

Carrier Hong Kong Limited



ISO 9001 : 2008
Certificate No : Q270

Fax Message



To:	各承判商	From:	Pinky Yau
Company:		Office:	Carrier Hong Kong Ltd.
Fax no:		Fax no:	2691 2642
Tel no:		Tel no:	2694 5237
Copy to:		No of page:	3
Date:	7-Jun-2011	Ref no:	
Subject:	工具箱訓練 - 本地開利意外個案		

If there is a problem with this transmission, please contact the sender at the phone number above immediately

各承判商,

跟據開利之承判商環保、健康及安全政策，所有開利之承判商必須每月對其直屬及間接僱用之員工進行「工具箱訓練」，並在內附的【工具箱訓練 - 簽到紙】記錄所有出席員工的姓名及簽署。在 **2011 年 6 月 16 日**前交回「開利」安全部 Pinky Yau。

**** (1) (各承判商留意，七月份的「工具箱訓練」將於 2011 年 7 月 7 日發出，若在 2011 年 7 月 8 日仍未收到「工具箱訓練」，請致電邱小姐。**

***** (2) (各承判商可到下列網址瀏覽每月的「工具箱訓練」或其他資料。**

網頁: http://www.carrier.com.hk/ehs/ehs_home.html

(1) 請在每月 16 日或之前將【工具箱訓練 - 簽到紙】Fax 回“開利安全部”邱小姐收，並在 Fax 後致電邱小姐以確定是否收到。
如有任何疑問，可與邱小姐查詢 (電話:2694-5237) 或 (電郵: pinky.yau@carrier.utc.com)

祝安康

此致

盧溢輝先生
環保、健康及安全部



工具箱訓練 -- 簽到紙

題目 : 本地開利意外個案
日期 (必須填寫) : _____
承判商公司名稱 (必須填寫) : _____
地盤名稱 (必須填寫) : _____
講者 (必須填寫) : _____

本人已明白內附的工具箱訓練內容，並承諾在工作時會遵從這些指引或規則。
請判商負責人將此簽到紙在 2011 年 6 月 16 日前交回 「開利」安全部 Pinky Yau -
Fax: 2691 2642，E-mail : pinky.yau@carrier.utc.com。

姓名	平安咭號碼	簽署

其他意見 : _____

如希望使用 E-Mail 接收環境、健康及安全部發出的資訊及每月的工具箱訓練，請填上 E-Mail。
(若在早前已填寫 E-mail，可不用再填寫。)

E-Mail : _____

請各承判商必須將此內容與其所有員工(包括直接及間接僱用之員工)傳達，並在內附的【工具箱訓練-簽到紙】記錄所有出席員工的姓名及簽署。

本地開利意外個案

意外經過:

一名員工在機房進行水泵機組更換工作時，由於當時室內溫度頗高，他便脫下他的安全帽，擦去他的汗水。

他不知道他頭上的機頂風喉位有一尖角位凸出，使他在冷水機組出來時，令他的頭部撞到尖角位。

由於他撞傷後使頭部割傷及輕微頭暈，意外後他立刻去醫院醫治。

改善建議:

- 與客戶相討在尖角或利器部分加設保護物料，防止意外發生。
- 強制性要求員工在工作期間佩戴安全帽。
- 與所有員工傳達該意外訊息，避免意外發生。



該名員工在水泵機組進行更換工作



該名員工頭部撞到機頂風喉尖角位